



SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO MUNICIPAL DE ENTIDADES CIUDADANAS

DATOS DE EL/LA SOLICITANTE			
DATOS DE EL/LA REPRESENTANTE			
Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:	NIF/NIE:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfono fijo:	Teléfono móvil:	Domicilio:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Municipio:	Código Postal:	Correo electrónico:	En calidad de:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Representante Legal <input type="checkbox"/> Otro
DATOS DE LA ENTIDAD CIUDADANA			
Denominación (*):			CIF:
<input type="text"/>			<input type="text"/>
Fecha de constitución:	Teléfono fijo:	Teléfono móvil:	Fax:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Correo electrónico:			
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Domicilio:		Municipio:	Código Postal:
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
DATOS DE LA PERSONA FÍSICA			
Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:	DNI/NIE:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfono fijo:	Teléfono móvil:	Fecha de nacimiento:	Correo electrónico:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Municipio en cuyo padrón está inscrito:		Nacionalidad:	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
LUGAR A EFECTOS DE NOTIFICACIONES			
Nombre de vía (*):		Portal (*):	Piso:
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Código postal (*):			
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Provincia (*):	Municipio (*):		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA			
<input type="checkbox"/> Documento de identificación			
<input type="checkbox"/> Documento constitutivo y Estatutos			
<input type="checkbox"/> Inscripción en el Registro de Entidades correspondiente, en su caso			
<input type="checkbox"/> Certificación literal del Acta de la reunión en la que se haya tomado el acuerdo de inscripción de la Entidad en el Registro de Participación Ciudadana.			
<input type="checkbox"/> Documento acreditativo de la identidad y de la representación de la persona solicitante			

SOLICITA **La inscripción** en el Registro Municipal de Entidades Ciudadanas

(Firma)

Santa Úrsula a:

ALCALDÍA - PRESIDENCIA DEL ILUSTRE AYUNTAMIENTO DE SANTA ÚRSULA

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el **AYUNTAMIENTO DE SANTA ÚRSULA**, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de llevar la gestión administrativa del registro Municipal de Asociaciones u otros colectivos, a fin de gestionar ayudas o subvenciones, contactar con Uds. para la invitación u organización de actividades, actos o eventos, así como cualquier otra de interés municipal o asociativo.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos y, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Los datos de contacto del representante serán conservados en el Registro Municipal de Asociaciones por el tiempo que permanezca en tal condición. Es obligatorio comunicar el cese en la representación, así como las modificaciones, en su caso, de los cargos del órgano de gobierno y, en su caso, la extinción de la asociación o colectivo. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fin histórico o fines estadísticos.

Los datos de contacto de la persona representante podrán ser cedidos o comunicados a otras asociaciones o entidades, a los efectos de ser convocados a actos o eventos, así como ser publicados, en su caso, en el sitio Web del Ayuntamiento.

No obstante, en caso de que los datos de contacto coincidan con los de uso personalísimo del representante y no quiera que sean cedidos o publicados, marque, por favor, la siguiente casilla

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada, electrónico o presencial, del Ayuntamiento. En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación, en primer lugar, ante nuestro Delegado de Protección de Datos rgpd@aytosantaursula.com o, en su caso, ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).